



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কমান্ড্যান্ট, মিলিটারী ইন্সটিটিউট অব সাইন্স এন্ড টেকনোলজি

এবং

সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২২-৩০ জুন, ২০২৩

১০

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা (Preamble)	০৪
সেকশন-১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি (Functions)	০৫
সেকশন-২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	০৬
সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২২
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৩

৮৭

**এমআইএসটির কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of MIST)**

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত ২০১৯, ২০২০ এবং ২০২১ বছরে ০১টি বিভাগে মাস্টার্স ও ০১টি বিভাগে পিএইচডি কার্যক্রম চালু করা হয়েছে। এ সময়ের মধ্যে ১৭৪৮ জন বিএসসি, ৭৯ জন মাস্টার্স এবং ১ জন পিএইচডি ডিগ্রী অর্জন করেছে। ২০১৯ হতে MCAM এর মাধ্যমে রেজিস্ট্রেশন, শ্রেণীতে উপস্থিতি, পরীক্ষার প্রবেশপত্র এবং ফলাফল প্রতুতি শুরু করা হয়েছে। বৈশ্বিক মহামারী করোনা চলমান থাকা স্বত্বেও এমআইএসটির কার্যক্রম এক দিনের জন্যও ব্যাহত হয় নাই। ২০২০ ও ২০২১ সালে সঠিক সময়ে শিক্ষার্থীদের Graduation সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়াও ২০২১ সালের মার্চ মাসে ভর্তি পরীক্ষার মাধ্যমে নতুন ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি করা হয়েছে। সশস্ত্র বাহিনীর বিভিন্ন উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করা হয়েছে। ভারতের Defence Institute of Advanced Technology এর সাথে স্বাক্ষরিত MOU অনুযায়ী PhD কোর্সে ০৪ জন ফ্যাকাল্টি প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়াও যুক্তরাজ্যের Lincoln University, London Metropolitan University এবং এটুআই প্রোগ্রাম, আইসিটি ডিভিশনের সাথে MOU স্বাক্ষরিত হয়েছে। দেশের বিভিন্ন Industry এর সাথে যথাযথ প্রক্রিয়ায় কার্যকর Industrial Collaboration সম্পন্ন করা হয়েছে। এমআইএসটির জন্য টেকসই ICT অবকাঠামো স্থাপন প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান আছে। বঙ্গবন্ধুর জন্মশতবার্ষিকী এবং স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষ্যে আন্তর্জাতিক সেমিনার, জাতীয় পর্যায়ে স্থাপত্য নকশা ও বিভিন্ন প্রতিযোগিতা আয়োজন করা হয়েছে। আন্তর্জাতিক মেডিক্যাল রোবোটিক্স প্রতিযোগিতার অ্যাপ্লিকেশন ক্যাটাগরিতে এমআইএসটির শিক্ষার্থীদের দল UVC Purge চ্যাম্পিয়ন হয়। এছাড়া Mars Research Desert Station, নাসা, যুক্তরাষ্ট্র কর্তৃক আয়োজিত University Rover Challenge-2021 এ শিক্ষার্থীরা বিশ্বে ১ম স্থান অর্জন করে। 'বঙ্গবন্ধু চেয়ার' এবং 'শেখ রাসেল আঞ্জিনা' স্থাপনের কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। সাইবার হুমকি মোকাবেলায় সক্ষমতা অর্জনের লক্ষ্যে সেন্টার ফর অ্যাডভান্সড কম্পিউটিং ও রিসার্চ এর অধীন আন্তর্জাতিক মানের একটি সাইবার রেঞ্জ প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ :

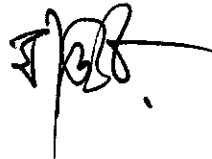
এমআইএসটির প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামোর অনুমোদন গ্রহণ করা। ছাত্র-ছাত্রী, অনুষদ সদস্য ও স্টাফদের আবাসন সমস্যা দূরীকরণে ৫.৩৫৮৭ একর ভূমি অধিগ্রহণ কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্ন করা। সামরিক ছাত্র অফিসারদের আবাসন সমস্যা দূরীকরণে ১৫ তলা (দুই তলা ভিত ও ১৩ তলা) ভবন নির্মাণ কাজ দ্রুততার সাথে সম্পন্ন করা। বৈশ্বিক বিবেচনায় Cyber Security বিষয়ে যুগোপযোগী পদক্ষেপ হাতে নেয়া।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

এমআইএসটির প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামো এর অনুমোদন গ্রহণ। চলমান ভূমি অধিগ্রহণ প্রক্রিয়া দ্রুততার সাথে সম্পন্ন করা। ফ্যাকাল্টি এবং ছাত্র অফিসারদের জন্য ১৫ তলা (দুই তলা ভিত ও ১৩ তলা) ভবন নির্মাণ করা। বিভিন্ন প্রকৌশল ও উন্নয়ন কার্যক্রমে গবেষণা তদারকি এবং কারিগরি সহায়তা প্রদানের জন্য বিভিন্ন Center/Organisation গঠন করা। এ প্রেক্ষিতে সেন্টার ফর এনভায়রনমেন্ট ও ক্লাড ম্যানেজমেন্ট এবং রোবোটিক্স সেন্টার দুইটি স্থাপনের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করা। ICT ডিভিশনের অধীনে টেকসই অবকাঠামো স্থাপন প্রকল্প বাস্তবায়ন করা। বঙ্গবন্ধুর শৈশব হতে জীবনাবসান পর্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ছবি, অর্জন, কৃতিত্ব ও অবদান সংরক্ষণের জন্য স্থাপত্যকর্ম ও ডিজিটাল প্রদর্শনীর ব্যবস্থা সম্বলিত 'বঙ্গবন্ধু চেয়ার' স্থাপন করা। অত্র প্রতিষ্ঠানের সেন্ট্রাল লাইব্রেরীতে শেখ রাসেল সম্পর্কিত বই, ডিজিটাল ডিসপ্লে ও অন্যান্য তথ্য সংরক্ষণ এর জন্য 'শেখ রাসেল আঞ্জিনা' স্থাপন করা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। ২০২২-২৩ শিক্ষাবর্ষে নতুন ৬১০ জন শিক্ষার্থী ভর্তি করা।
- ২। এমআইএসটির জন্য টেকসই ICT অবকাঠামো স্থাপন প্রকল্পের ৭৫% কাজ সম্পন্ন করা।
- ৩। জাতীয় পর্যায়ের Sustainable Cyber Security বিষয়ক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ শুরু করা।
- ৪। বিভিন্ন Industry এর সাথে যথাযথ প্রক্রিয়ায় Industrial Collaboration কার্যক্রমের বাস্তবায়ন করা।
- ৫। 'বঙ্গবন্ধু চেয়ার' এবং 'শেখ রাসেল আঞ্জিনা' স্থাপন করা।
- ৬। ফ্যাকাল্টি এবং সামরিক অফিসারদের জন্য ১৫ তলা ভবন নির্মাণের ৪৫% কাজ বাস্তবায়ন করা।



## প্রস্তাবনা (Preamble)

মিলিটারি ইনস্টিটিউট অব সায়েন্স অ্যান্ড টেকনোলজির (এমআইএসটি) প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

কমান্ড্যান্ট, মিলিটারি ইনস্টিটিউট অব সায়েন্স অ্যান্ড টেকনোলজি (এমআইএসটি)

এবং

সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ খ্রিষ্টাব্দের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### এমআইএসটির রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১ রূপকল্প (Vision): জাতীয় ও বৈশ্বিক চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিজ্ঞান, প্রকৌশল ও প্রযুক্তিতে উন্নত, যুগোপযোগী শিক্ষা প্রদান এবং উদ্ভাবনী গবেষণা পরিচালনায় উৎকর্ষের কেন্দ্র হওয়া।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

- ক। বিজ্ঞান, প্রকৌশল, প্রযুক্তি এবং প্রকৌশলগত ব্যবস্থাপনায় সার্বিক শিক্ষা এবং সৃজনশীল ও উদ্ভাবনী গবেষণা পরিচালনা করা।
- খ। আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে ও বৈশ্বিক চাহিদা পূরণে উচ্চতর নৈতিক মূল্যবোধ সম্পন্ন প্রযুক্তিগতভাবে দক্ষ বুদ্ধিবৃত্তিক নেতৃত্ব এবং পেশাদার তৈরি করা।
- গ। একাডেমিক এবং শিল্প কারখানার সাথে সমন্বয় ও সহযোগিতার মাধ্যমে জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বিত হয়ে শিক্ষা সহযোগিতা এবং গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- ঘ। সরকারী, বেসরকারী, স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা কিংবা ব্যক্তি পর্যায়ে পরামর্শক, উপদেশ, টেস্টিং এবং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সেবা প্রদান পূর্বক ব্যবহারিক জ্ঞানকে বিস্তীর্ণ করতঃ টেকসই আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অবদান রাখা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

##### ১.৩.১ এমআইএসটির কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

- (১) মিলিটারী ইন্সটিটিউট অব সাইন্স এন্ড টেকনোলজি এর উচ্চশিক্ষা ব্যবস্থাপনার গুণগত মানোন্নয়ন।
- (২) অত্র প্রতিষ্ঠানের গবেষণাকে যুগোপযোগী ও বিশ্বমানে উন্নীতকরণ।
- (৩) উচ্চ শিক্ষার অধিকতর সম্প্রসারণ।
- (৪) বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয় ও প্রতিষ্ঠানের সাথে অত্র প্রতিষ্ঠানের সমঝোতা ও সহযোগিতা বৃদ্ধি।
- (৫) ফ্যাকাল্টি উন্নীতকরণ (Development) ও এ্যালামনাই অ্যাসোসিয়েশনকে অধিকতর কার্যকরকরণ।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- (১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- ১। স্নাতক ও স্নাতকোত্তর প্রোগ্রামসমূহে শিক্ষার্থী ভর্তি করা এবং ১২টি বিভাগে আন্ডার গ্রাজুয়েট ও ০৮টি বিভাগে পোস্ট গ্রাজুয়েট শিক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
- ২। একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী কাউন্সিল অব এমআইএসটি, গভর্নিং বডি মিটিং, একাডেমিক কাউন্সিল, ডিনস কমিটির মিটিং, সিএএসআর, বিপিজিএস ইত্যাদি পরিচালনা করা।
- ৩। দেশে ও আন্তর্জাতিকভাবে Seminar, Conference, Symposium পরিচালনা করা এবং বিভিন্ন ক্লাবের কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
- ৪। বৈশ্বিক উন্নয়নের প্রেক্ষাপটে প্রকৌশল, তথ্য প্রযুক্তি ও প্রাসঙ্গিক বিষয়ে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করা।
- ৫। শিক্ষার মান যুগোপযোগী ও বিশ্বমানের করার জন্য একাডেমিক প্রোগ্রাম ও কারিকুলাম মূল্যায়ন করা।
- ৬। সশস্ত্র ও আধা সামরিক বাহিনীর প্রকৌশল ও উন্নয়ন কাজের প্রয়োজনীয় কারিগরি সহযোগিতা প্রদান করা।
- ৭। দেশের চলমান উন্নয়ন প্রকল্প সমূহে গবেষণা, নকশা, নির্মাণ কাজে তদারকি ও অন্যান্য সহযোগিতা ও তদারকি কর্মকান্ড অব্যাহত রাখা।
- ৮। ছাত্র ছাত্রী ও শিক্ষকদের সমন্বয়ে আভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বিভিন্ন ধরনের শিক্ষামূলক প্রতিযোগিতার আয়োজন করা।

শেখশন ২

এমআইএসটির বিভিন্ন কার্যক্রমের দৃড়াত্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

দৃড়াত্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কার্যক্রমের সূচকসমূহ (Performance Indication)	একক (Unit)	ঐক্য		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রাপ্ত		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌক্তিক দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উৎস (Source of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২০-২১	২০২১-২২		
জিডি অর্জন	কিএইচডি জিডি বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	৪	৫	৬	৭	৮	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটি	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী
		সংখ্যা	-	-	০১	০১	০১		
জিডি অর্জন	এমএসআইএম ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	২১	১৮	২০	২২	২৪	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটি	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী
		সংখ্যা	৬৬০	৬৬৫	৬৭০	৬৮০	৬৯০		
উচ্চ শিক্ষায় ভর্তি	ছাত্রী ভর্তির হার	সংখ্যা	২৮০	২৮৫	২৯০	৩০০	৩১০	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটি	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী
		সংখ্যা	০১	০১	০২	০৩	০৪		
উচ্চ শিক্ষায় ভর্তি	বিশেষী হার ছাত্রী ভর্তির হার	সংখ্যা	০১	০১	০২	০৩	০৪	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটি	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী
		সংখ্যা	-	০৩	০৪	০৪	০৪		
উচ্চ শিক্ষায় বিদেশ গমন	গমনকৃত ছাত্রছাত্রী	সংখ্যা	১০৩	৬০	৭০	৮০	৯০	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটি	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী
		সংখ্যা	১১	২০	২২	২৪	২৬		

স্বাক্ষরিত করুন:

পৃষ্ঠা ৩

স্বাক্ষর করুন:

কর্মসম্পাদন পরিবর্তন

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের নাম	প্রকৃত কর্মসম্পাদন		গণসমীক্ষা/নির্ণায়ক ১০২১-২১						প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের তারিখ		
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে					
(১) এবং (২) এর উচ্চশিক্ষা ব্যবস্থাপনার গুরুত্ব শানোয়	২২	(১.১) সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের কার্যক্রমের	(১.১.১) সত্য	সমাধি	সংখ্যা	১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	
							(১.১.২) গভর্নরিং বডি অব	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২
							(১.১.৩) একাডেমিক কার্টজিল অব	০৪	০৪	০৪	০৪	০৪	০৪	০৪	০৪	০৪	০৪	০৪
							(১.২) একাডেমিক কার্যক্রমের প্রদর্শন (বোতল পর্যায়ে)	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১	১১.০৪.২১
							(১.২.১) ১ম বর্ষ	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১	০৫.০০.২১
							(১.২.২) ক্রান্তি	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১	২১.০৪.২১
							(১.২.৩) ক্রান্তি	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১	২৬.০৬.২১
							(১.২.৪) ক্রান্তি	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১	২০.০৬.২১
							(১.২.৫) ক্রান্তি	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১	০১.০৭.২১
							(১.২.৬) ক্রান্তি	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১	০৫.০৭.২১
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১	৩	৪	৫	৬	৭	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১		
							২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২

১৫/

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সুদের	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সুদেরের মান	প্রস্তুত অভ্যন্তর ২০২০-২১	প্রস্তুত অভ্যন্তর ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০						প্রাপ্ততা ২০২০-২১	প্রাপ্ততা ২০২১-২২																		
									অন্যায়মূল্য	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিচে																					
										২০০%	২০%	৮০%	৭০%	৬০%																				
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র			(১.২.১) পরীক্ষা আবেদন (জুনিয়র-ডিপ্লোমার পৌরসভা) অনুষ্ঠানসমূহ	তারিখ	তারিখ	১	০৭.০২.২২	১৫.১১.২২	১৫.১১.২০	২০.১১.২০	২৫.১১.২০	৩০.১১.২০	৩৫.১১.২০	৪০.১১.২০	৪৫.১১.২০	৫০.১১.২০	১৫.১১.২১	১৫.১১.২১																
																			(১.২.২) পরীক্ষা করা প্রকল্প (অনুষ্ঠানিক স্থান পৌরসভা)	তারিখ	তারিখ	১	০২.১০.২১	৩০.০৭.২২	৩০.০৭.২০	৩০.০৬.২০	০৫.০৭.২০	১০.০৭.২০	১৫.০৭.২০	২০.০৭.২০	৩০.০৬.২১	৩০.০৬.২১		
																			(১.২.৩) পরীক্ষা করা প্রকল্প (জুনিয়র-ডিপ্লোমার পৌরসভা)	তারিখ	তারিখ	১	২৭.০৩.২২	৩১.১২.২২	৩১.১২.২০	৩১.১২.২০	০৫.০২.২১	১০.০২.২১	১৫.০২.২১	২০.০২.২১	২৫.০২.২১	৩১.১১.২১	৩১.১১.২১	
																			(১.২.৪) (অনুষ্ঠানিক-স্থান) পৌরসভার শিক্ষার্থীদের কোর্স ইত্যাদিরেমন	তারিখ	তারিখ	১	০৫.০৭.২১	২৭.০২.২২	২৫.০৪.২০	২০.০৪.২০	২৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	৩৫.০৪.২০	৪০.০৪.২০	৪৫.০৪.২০	৫০.০৪.২০	১৫.০৪.২১	১৫.০৪.২১
																			(১.২.৫) জুনিয়র-ডিপ্লোমার পৌরসভার শিক্ষার্থীদের কোর্স ইত্যাদিরেমন	তারিখ	তারিখ	১	২০.১১.১১	২৭.০২.২২	০১.১০.২০	০৫.১০.২০	১৫.১০.২০	২০.১০.২০	২৫.১০.২০	৩০.১০.২০	৩৫.১০.২০	৪০.১০.২০	৪৫.১০.২১	৪৫.১০.২১
		(১.৩) অস্থায়ী/অস্থায়ী প্রশিক্ষণ	(১.৩.১) শিক্ষক ও কর্মীদের অস্থায়ী প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৫	০৫	০৫	০৫	০৮	০৯	০৯	০৯	০৯	০৫	০৫																	
				(১.৩.২) উন্নয়ন/সংশোধিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	১২	১১	১০	০৯	০৯	১৪	১৪																	
		(১.৪) নতুন পদের/পদের/শার/কর্মসম্পাদনের স্থান	(১.৪.১) উন্নয়ন/সংশোধিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১০	১০	১১	৯	৭	৫	১৫	১৭																			
		(১.৫) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	(১.৫.১) আয়োজিত প্রশিক্ষণ (আন্তর্জাতিক ও আয়োজিত প্রশিক্ষণ (বৈদেশিক))	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১০	১১	৯	৭	৫	১৫	১৭																				

স্বাক্ষরিত নাম:

পৃষ্ঠা: ৮

স্বাক্ষরিত তারিখ:



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২০					প্রক্ষেপন ২০২০-২১	প্রক্ষেপন ২০২১-২২		
									অসাধন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিচে				
										১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র		(১.৬) আউটকাম রেজাল্ট কারিকুলাম গ্রহণ/উন্নয়ন	(১.৬.১) নতুন প্রকৃত কোর্স কারিকুলাম	সমাধি	সংখ্যা	১	১০	১০	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		(১.৬.২) উন্নয়নকৃত কোর্স কারিকুলাম	সমাধি	সংখ্যা	১	-	০৫	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০১	০৫	০৬	-	
		(১.৭) বিভিন্ন Fest (অনলাইনসহ) আয়োজন করা	(১.৭.১) আয়োজিত Fest (অনলাইনসহ)	সমাধি	সংখ্যা	১	০৭	০৩	০৩	০২	০১	-	-	০৫	০৬	-	
		(১.৭.২) কোর্সে-১৯ প্রকৃতির গ্রহণ/উন্নয়ন/সংক্রমণ পরিকল্পনা	(১.৭.২) কোর্সে-১৯ প্রকৃতির গ্রহণ/উন্নয়ন/সংক্রমণ পরিকল্পনা (অনলাইনসহ)	সমাধি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১০	০৮	০৬	০৪	-	-		
		(১.৮-২) জীবনমূল্যক চেয়ার স্থাপন	(১.৮-২) জীবনমূল্যক চেয়ার স্থাপন	সমাধি	সংখ্যা	১	০৬	০৯	০৮	০৭	০৬	০৫	-	-			

ক্রমিক মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩						প্রকল্প ২০২০-২৪	প্রকল্প ২০২৪-২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	স্বাভাবিক	স্বাভাবিকের নিম্নে	২০০%			২০%	৮০%	৭০%	৬০%
		(১.৮-৩) স্বাভ মানচিত্র/স্বাক্ষর / প্রোডাকশন/স্বাক্ষ ব্যবহারের সুযোগ/ আভিজ্ঞান সেন্টার কর্তৃক সেবা/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর সরকারি	সমাধি	সংখ্যা	১	২২২০০	২২১০০	২২১০০	২২১০০	২২১০০	২২১০০	২২১০০	২২২০০	২২২০০					
	(১.৯) বিভিন্ন/স্বাক্ষর কেন্দ্র	(১.৯.১) প্রকল্প/স্বাক্ষর সমাধি/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর কম্পিউটার/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর স্বাক্ষর	সমাধি	সংখ্যা	১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১					
	(২.১) বিভিন্ন বিষয়ের উপস্থাপনা/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	(২.১.১) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.১.২) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.১.৩) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	সমাধি	সংখ্যা	১	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২					
	(২.২) সৌন্দর্য/ কর্মসম্পাদন/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	(২.২.১) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.২.২) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.২.৩) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	সমাধি	সংখ্যা	১	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫					
	(২.৩) স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর পরিচালনা/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	(২.৩.১) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.৩.২) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.৩.৩) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	সমাধি	সংখ্যা	১	১৫	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩					
	(২.৪) প্রশিক্ষণ	(২.৪.১) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.৪.২) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর (২.৪.৩) প্রকল্প/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	সমাধি	সংখ্যা	১	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫					

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন মূল্য	মধুর পরিমাণ	একক	কর্মসম্পাদন মাসের মান	প্রাপ্ত উর্বর ২০২০-২১	প্রাপ্ত উর্বর ২০২১-২২	মহাপ্রাচীর/নির্ধারিত ২০২১-২৩						প্রাপ্ত ২০২০-২৪	প্রাপ্ত ২০২৪-২৫
									অংশধারণ ১০০%	অর্ধ উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতিমানের নিচে ৬০%			

		(১) উচ্চশিক্ষিত লাইসেন্সী সুবিধা প্রাপ্তরাণ	(১.১) প্রকল্পে বই এর প্রকাশনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০২	০২	০২	০১	-	-	-	০৩	০৪	
			(১.২) প্রকল্পে বই	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২১০০০	২১০০০	২১০০০	২০০০০	২৯০০০	১৮০০০	১৭০০০	২৬০০০	৩০০০০	
			(১.৩) প্রকল্পে প্রকাশিত/প্রকাশিত পিয়ার বিভিন্ন গ্রন্থ/পারাইবকল্প গ্রন্থ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৯	২৯	২৯	২৭	২৫	২৩	২০	২১	৩০	৩২
			(১.৬) বঙ্গবন্ধুর জীবন ও কর্ম নিয়ে আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৫	০৫	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০১	০৫	০৫
			(১.৬.১) বঙ্গবন্ধু ও স্বাধীনতা বিদকে প্রতিযোগিতা/ বিভিন্ন সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৩	১৩	১২	১১	১০	০৯	-	০৫	-
			(১.৭) শিক্ষার্থীদের বৃত্তি/উইস্পেস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪৫	২৪৫	২৪৫	২৪০	২০৫	২০০	২২৫	২৪৫	২৪৫	২৪৫
			(১.৭.১) প্রকল্পে বৃত্তি/উইস্পেস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৩	৭	৭
			(১.৭.২) প্রকল্পে বৃত্তি/উইস্পেস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৩৮	২৩৮	২৩৮	২৩৪	২০০	১৯৬	১৯২	২৩৮	২৩৮	২৩৮
			(১.৮) কো-কারিকুলার কার্যক্রম প্রস্তাবনা করা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৪	০৪	০৪	০৩	০২	০১	-	০৫	০৫	
			(১.৮.১) আনুষঙ্গিক কো-কারিকুলার কার্যক্রম (সিটি: সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা, খাবিক প্রতিযোগিতা, হানজের, আউটডোর গেম ইত্যাদির সংখ্যা)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৪	০৪	০৪	০৩	০২	০১	-	০৫	০৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২০-২১	প্রাপ্ত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩						প্রক্ষেপণ ২০২০-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%			৯০%	৮০%
(৩) এমআইএসএসটির উচ্চ শিক্ষার আন্বিকতর সম্প্রদারণ	১০	(৩.১) পিএইচডি ও মাস্টার্স প্রোগ্রামে মাস্টার্স ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	(৩.১.১) ডিপ্লোমাকেন্দ্রসমূহে কৃত্তক নতুন পিএইচডি ও মাস্টার্স প্রোগ্রামে মাস্টার্স ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭		
			(৩.১.২) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	একর	২	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
			(৩.১.৩) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	ভঙ্গা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			(৩.১.৪) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	ভঙ্গা	২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২
			(৩.১.৫) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	ভঙ্গা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			(৩.১.৬) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	ভঙ্গা	২	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪
			(৩.১.৭) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			(৩.১.৮) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			(৩.১.৯) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			(৩.১.১০) ডিগ্রি প্রাপ্তকরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
(৩) বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয় ও প্রতিষ্ঠানের সাথে বিভিন্ন প্রকল্পের মাধ্যমে উচ্চ শিক্ষার আন্বিকতর সম্প্রদারণ	১০	(৩.২) বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা ও সহযোগিতা বৃদ্ধি করা	(৩.২.১) বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা ও সহযোগিতা বৃদ্ধি করা	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			(৩.২.২) বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা ও সহযোগিতা বৃদ্ধি করা	সমাষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	



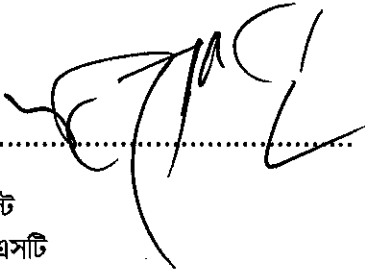
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	শ্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠ্য পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩						প্রকল্প	প্রকল্প	
						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	সম্মতিমান	সম্মতিমানের নিম্নে	২০২০-২১			২০২১-২২
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	(১) শুল্কসংক্রান্ত কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	(২) ই-গভর্ন্যান্স/উন্নয়ন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	(৩) তথ্য আধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	(৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	(৫) সেবা প্রদান প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
						১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০

আমি, কমান্ড্যান্ট, মিলিটারী ইন্সটিটিউট অব সাইন্স এন্ড টেকনোলজি, সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, কমান্ড্যান্ট, মিলিটারী ইন্সটিটিউট অব সায়েন্স অ্যান্ড টেকনোলজি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

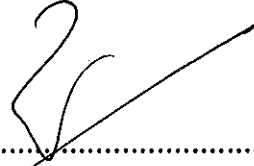
স্বাক্ষরিত:



কমান্ড্যান্ট  
এমআইএসটি

22/06/22

তারিখ



সিনিয়র সচিব  
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

22.06.22

তারিখ

সংযোজনী ১

ক্রমিক	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	MOD	Ministry of Defence
২	MIST	Military Institute of Science and Technology
৩	MCAM	MIST Comprehensive Academic Management
৪	APA	Annual Performance Agreement
৫	EMS	Education Management System
৬	SMCP	Secured Mobile Communication Project (BARTA)
৭	BMC	Budget Management Committee
৮	CASR	Committee For Advanced Studies and Research
৯	BPGS	Board of Post Graduate and Studies
১০	FMS	Financial Management System
১১	MOU	Memorandum of Understanding
১২	PIMS	Personal Information Management System
১৩	LMS	Learning Management System
১৪	BWG	Budget Working Group/



সংযোজনী ২  
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রাণক
১	২	৪	৬
(১.১) সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের কাগলেভার	(১.১.১) কাউন্সিল সভা	এমআইএসটি সচিবালয়	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.১.২) গভর্নিং বডি সভা	এমআইএসটি সচিবালয়	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.২) একাডেমিক কার্যক্রমের	(১.২.৩) একাডেমিক কাউন্সিল সভা	একাডেমিক উইং	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.২.২) ১ম বর্ষ ভর্তি পরীক্ষা	এমআইএসটি ভর্তি কমিটি	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.২.২) ক্লাশ আরম্ভ (জুলাই-ডিসেম্বর সেমিস্টার) অনলাইনসহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.২.৩) ক্লাশ আরম্ভ (জানুয়ারি-জুন সেমিস্টার) অনলাইনসহ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.২.৪) পরীক্ষা আরম্ভ (জুলাই-ডিসেম্বর সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.২.৫) পরীক্ষা আরম্ভ (জানুয়ারি-জুন সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.২.৬) পরীক্ষার ফল প্রকাশ (জুলাই-ডিসেম্বর সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(১.২.৭) পরীক্ষার ফল প্রকাশ (জানুয়ারি-জুন সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.২.৮) জুলাই-ডিসেম্বর সেমিস্টারের শিক্ষার্থীদের কোর্স ইভ্যালুয়েশন	(১.২.৮) জানুয়ারি-জুন সেমিস্টারের শিক্ষার্থীদের কোর্স ইভ্যালুয়েশন	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
		সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই

(১.৩) আইসিটি/আইসিটি প্রশিক্ষণ	(১.৩.১) শিক্ষক ও স্টাফদের আইসিটি জ্ঞান বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ	প্রশাসনিক শাখা, একাডেমিক উইং	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.৪) নতুন গবেষণাগার/ল্যাব ও কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন	(১.৪.১) উন্নয়নকৃত/সম্প্রসারিত গবেষণাগার	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.৫) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	(১.৫.১) আয়োজিত প্রশিক্ষণ (আন্তর্জাতিক)/ আয়োজিত প্রশিক্ষণ (বৈদেশিক)	প্রশাসনিক শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.৬) আউটকামবেজড কারিকুলাম প্রনয়ন/উন্নয়ন	(১.৬.১) নতুন প্রণীত কোর্স কারিকুলাম (১.৬.২) উন্নয়নকৃত কোর্স কারিকুলাম	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.৭) বিভিন্ন Fest আয়োজন করা	(১.৭.১) আয়োজিত Fest (অনলাইন সহ)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.৮) কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাব প্রশমনে গৃহীত পদক্ষেপ	(১.৮.১) কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাব প্রশমন/সচেতনতা সংক্রান্ত সেমিনার, ওয়াকশপ (অনলাইন সহ) (১.৮.২) জীবাণুনাশক চেম্বার	প্রশাসনিক শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(১.৯) ডিজিটাইজেশন	(১.৮.৩) হ্যান্ড স্যানিটাইজার/গ্লোব/মাস্ক ব্যবহারের সুযোগ/ মেডিকেল সেন্টার কর্তৃক সেবাদান/ জ্বরুরী গুণধ (১.৯.১) শ্রেণিকক্ষে মানিটরিং ডিভি (প্রজেক্টর, কম্পিউটার, ইন্টারনেট ও সাউন্ড সিস্টেম)	প্রশাসনিক শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(২.১) বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা লব্ধ ফলাফল	(২.১.১) পি.এইচ.ডি (২.১.২) এম.ফিল (২.১.৩) এম.এস	সংশ্লিষ্ট বিভাগ সংশ্লিষ্ট বিভাগ সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই

(২.২) সেমিনার/ কনফারেন্স/ওয়াকশন আয়োজন	(২.২.১) আয়োজিত আন্তর্জাতিক সেমিনার/ ওয়াকশন/কনফারেন্স (অনলাইন সহ)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(২.২.২) আয়োজিত অভ্যন্তরীণ সেমিনার/ ওয়াকশন/ কনফারেন্স (অনলাইন সহ)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(২.৩) স্বীকৃত জার্নালে গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	(২.৩.১) গবেষণাকর্ম সম্পাদিত (এমআইএসটি)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(২.৩.২) গবেষণাপত্র স্বীকৃত জার্নালে প্রকাশিত	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(২.৪) প্রকাশনা	(২.৪.১) সম্পাদিত গবেষণাকর্ম টেকহোল্ডারদের অবহিতকরণের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(২.৪.২) গবেষণাপত্র স্বীকৃত জার্নালে প্রকাশিত	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(২.৫) এমআইএসটি ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ	(২.৫.১) ক্রয়কৃত বই এর প্রকাশনা	গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(২.৫.২) ক্রয়কৃত বই	গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(২.৬) বঙ্গবন্ধুর জন্মশত বার্ষিকী উদযাপন	(২.৬.১) ক্রয়কৃত জার্নাল/ সাবস্ক্রাইবকৃত পত্রিকার রিভিউড জার্নাল/ সাবস্ক্রাইবকৃত লিংক	গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(২.৬.২) বঙ্গবন্ধু ও স্বাধীনতা বিতর্ক প্রতিযোগিতা/বিভিন্ন সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান/হত্যাদি	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(২.৭) শিক্ষার্থীদের বৃত্তি/স্টাইপেন্ড	(২.৭.১) এমআইএসটি এর মাধ্যমে প্রদানকৃত বিভিন্ন বৃত্তি/স্টাইপেন্ড	একাডেমিক উইং, ছাত্র কল্যাণ অফিস	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(২.৭.২) এমআইএসটি থেকে বৃত্তি/স্টাইপেন্ড প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	একাডেমিক উইং, ছাত্র কল্যাণ অফিস	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই

(২.৮) কো-কারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন করা	(২.৮.১) আয়োজিত কো-কারিকুলাম কার্যক্রম নোট: সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা, ইনভেডার, আউটডোর গেম ইত্যাদির সংখ্যা)	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, ছাত্র কল্যাণ অফিস	এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(৩.১) পিএইচডি ও মাস্টার্স প্রোগ্রাম চালু	(৩.১.১) ডিপার্টমেন্টসমূহ কর্তৃক নতুন পিএইচডি ও মাস্টার্স প্রোগ্রাম চালুকরণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(৩.২) এমআইএসপিটির ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	(৩.২.১) ভূমি অধিগ্রহণ/ক্রয় সম্পাদন (৩.২.২) সাময়িক ছাত্র অফিসার রেস (৩.২.৩) নির্মিত একাডেমিক ভবন (টোওয়ার ৩ ও ৪) (৩.২.৪) নির্মিত ইউটিলিটি ভবন	প্রশাসনিক শাখা প্রশাসনিক শাখা প্রশাসনিক শাখা	এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(৪.১) বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে সমঝোতা ও সহযোগিতা বৃদ্ধি করা	(৪.১.১) আন্তর্জাতিক বিশ্ববিদ্যালয় সমূহের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ (৪.১.২) যৌথ গবেষণা প্রোগ্রাম/সেমিনার	এমআইএসপি সচিবালয় সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(৪.২) শিল্প প্রতিষ্ঠান/কারখানার সাথে সহযোগিতা স্থাপন	(৪.২.১) শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন, আলোচনা ও সমন্বিত কার্যক্রমে পরিকল্পনা গ্রহণ (৪.২.২) শিল্প এবং প্রতিষ্ঠানের সাথে এমওইউ ও পরিকল্পনার টেকসই বাস্তবায়নে পদক্ষেপ গ্রহণ (৪.২.৩) রাইসী (সেনা, নৌ ও বিমান) সদরদপ্তর সমূহের সাথে যৌথ প্রচেষ্টা	এমআইএসপি সচিবালয়, সংশ্লিষ্ট বিভাগ এমআইএসপি সচিবালয়	এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই এমআইএসপি কার্ডস্কিন এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই

(৫.১) ফ্যাকাল্টি উন্নীতকরণ (Development) ও এলামনাই অ্যাসোসিয়েশন অধিকতর কার্যকরকরণ	(৫.১.১) ফ্যাকাল্টি উন্নীতকরণ প্রোগ্রাম আয়োজন	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(৫.১.২) নতুন নিযুক্ত ফ্যাকাল্টিদের জন্য Orientation Program আয়োজন	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(৫.১.৩) Faculty Day উদযাপন	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(৫.১.৪) এলামনাইদের নিজস্ব ওয়েবসাইট তৈরি	ছাত্র কল্যান অফিস, আইসিটি পরিদপ্তর	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
	(৫.১.৫) এলামনাইদের নতুন গ্রাজুয়েটদের কর্মসংস্থানে সহায়তা প্রদান	ছাত্র কল্যান অফিস, সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই
(৫.১.৬) এলামনাইদের নিয়ে অনলাইন/ক্যাম্পাসে সেমিনার/ সিম্পোজিয়াম ও প্রকাশনা/গবেষণা সম্পন্ন করা	ছাত্র কল্যান অফিস, সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এমআইএসটির কাউন্সিল এর কার্যবিবরণী ও বার্ষিক বাজেট বই	

**সংযোজনী ৩**  
**অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কর্মক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নিয়োগ	নিয়োগকৃত জনবল	CABINET, AFD, MOPA, MOD, BPSC	নিয়োগের জন্য জনবল এর অনুমোদন ও আর্থিক সহায়তা প্রাপ্তির জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়।
পিএইচডি ও মাস্টার্স প্রোগ্রাম	ডিপার্টমেন্টসমূহ কর্তৃক নতুন পিএইচডি ও মাস্টার্স প্রোগ্রাম চালুকরণ	AFD, BUP, MOD	বিভাগসমূহের জন্য নতুন পিএইচডি ও মাস্টার্স প্রোগ্রাম চালুর ক্ষেত্রে অনুমোদন প্রদানের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়।
ল্যাব সামগ্রী ক্রয়	গবেষণা সরঞ্জাম ও যন্ত্রপাতি ক্রয়	MOF, MOD	গবেষণা সরঞ্জাম ও যন্ত্রপাতি ক্রয়ের জন্য অনুমোদন ও আর্থিক সহায়তা প্রদানের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়।
একাডেমিক টাওয়ার ৩ ও ৪ এবং অ্যাডমিন টাওয়ার নির্মাণ	ভবন নির্মাণ সম্পন্ন	MOF, MOD	একাডেমিক টাওয়ার ৩ ও ৪ এবং অ্যাডমিন টাওয়ার নির্মাণ এর জন্য অনুমোদন ও আর্থিক সহায়তা প্রদানের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়।
ভূমি অধিগ্রহণ	ভূমি অধিগ্রহণ সম্পাদন	MOF, MOD	ভূমি অধিগ্রহণ এর জন্য অনুমোদন ও আর্থিক সহায়তা প্রদানের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়।
১৫ তলা বিশিষ্ট মেস নির্মাণ	ভবন নির্মাণ সম্পন্ন	MOF, MOD	১৫ তলা বিশিষ্ট মেস নির্মাণ এর জন্য অনুমোদন ও আর্থিক সহায়তা প্রদানের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়।

সংযোজনী ৪-৮

সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

দত্তরসংস্থর নাম: মিলিটারি ইন্সটিটিউট অব সায়েন্স অ্যান্ড টেকনোলজি

দত্তরসংস্থর আইয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	শূদ্ধাচার মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিশীক্স, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য
					অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠের সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	কম্যান্ডান্ট	৪	৪	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠের সভার নিজস্ব বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত পিনাক্ত	৪	%	পরিচালক প্রশাসন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ শূদ্ধাচার প্রকল্পের নিবন্ধিত অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	কমান্ড্যান্ট	১২	১২	৩	৩	৩	৩			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন	০৮	০৮	২	২	২	২			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক প্রশাসন	তারিখ ৩০.০৬.২০২৩	৩০.০৬.২০২৩							
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত আইয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিশীক্স প্রতিলেখনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক প্রশাসন	তারিখ ৩০.০৬.২০২৩	৩০.০৬.২০২৩							



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের বার্ষিক/ত্রৈমাসিক/ত্রৈমাসিক	২০২২-২০২৩		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীকণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
					অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	


২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....


২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক প্রকাশন	০১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	০১.০৭.								
						অর্জন	২২								
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনার বর্ষায়ণ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রম পরিকল্পনাসহ)	ক্রম-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক প্রকাশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%								
						অর্জন	১০০%								
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক প্রকাশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%								
						অর্জন	১০০%								
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	কমার্জেন্ট	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	২								
						অর্জন	২								
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা									
						অর্জন									

এমইএস কর্তৃক সম্পাদন করা হয় বিধায় প্রয়োজ্য নয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্তীকরণ, ২০২২-২০২৩								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্গাতি প্রতিরোধে সরকারক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার তিথিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের ষাষাষ নিশ্চিতকরণ	ষাষাষ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	পরিচালক প্রশাসন	৩০.০৯.২২ ৩১.১২.২২ ৩০.০৩.২৩ ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯. ২২	৩১.১২. ২২	৩০.০৩. ২৩	৩০.০৬. ২৩				
৩.২ ১৪৯২ জন জনবলের নতুন সাংগঠনিক কাঠামো প্রনয়ন (১২ বিভাগের জন্য)	সাংগঠনিক কাঠামো প্রতুতকরণ	৫	তারিখ	কর্তৃপক্ষ	৩১.১২.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১.১২. ২২						
৩.৩ স্থায়ী বেসামরিক শিক্ষক নিয়োগ	নিয়োগ প্রদান	৫	সংখ্যা	কমান্ড্যান্ট	৪৭	অর্জন				৩০.০৬. ২৩				
৩.৪ স্থায়ী বেসামরিক কর্মচারী নিয়োগ	নিয়োগ প্রদান	৫	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন	৩৭	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০.০৬. ২৩				

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 মোঃ মাহবুব আলম  
 কলেজ  
 পরিচালক প্রশাসন  
 এমআইএসপি

  
**MAHBUB ALAM**  
 CSO-III  
 Civ Admin & Admission Office  
 MST Mirpur Cantonment, Dhaka



ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অনুষ্ঠান	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৩২/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	--	--	---
				১২.৫। দেশ/বিদেশে বাস্তবায়িত মুনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	ভারিখ	৩					
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
									৮	৯	১০

## অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩																						
কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	অসাধারণ		অতি উত্তম		উত্তম মান	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে								
								১	২	৩	৪											
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫								
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৪	৩	১০	১০	১০	১০	৬০								
															[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৭	৯০	৭০	৬০	
															[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	৯০	৮০	৭০	৬০
															[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	-									
														[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	১	১	

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন	[১.২.১] কর্মসূচি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

**তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.২] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২	-	-	-	-
								৩০-০৬-২০২২	-	-	-	
								২৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	২৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
								১৫-০১-২০২৩	-	-		
								১৫-০১-২০২৩	-	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
								১৫-০১-২০২৩	-	-		
								১৫-০১-২০২৩	-	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
								৩	২	১	-	
								৩	২	১	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রস্তুত তথ্য প্রকাশ নিদেয়নিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
								৩	২	১	-	
								৩	২	১	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	-	-
								৪	৩	২	-	
								৪	৩	২	-	